



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN
REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH
NAMA UPT ...
Alamat
Telepon, Faximile
Laman :, Surel :

Yth.
Vendor Penyedia BAMA
di tempat

DAFTAR PERMINTAAN BAHAN MAKANAN

Jumlah Penghuni : orang

No	Nama Bahan Makanan*	Satuan*	Koef. BAMA	Jumlah		
				Kebutuhan BAMA Harian berdasarkan Koefisien	Persediaan di Gudang BAMA	Permintaan BAMA
a	b	c	d	e	f	g
1.	Beras	Kg				
2.	Ubi/Ketela	Kg				
3.	Daging Sapi	Kg				
4.	Ikan Kering	Kg				
5.	Ikan Segar	Kg				
6.	Ayam Ras/Boiler	Kg				
7.	Telur Ayam Ras	Butir				
8.	Tempe	Kg				
9.	Tahu	Kg				
10.	Kacang Hijau	Kg				
11.	Kacang Tanah	Kg				
12.	Kacang Merah	Kg				
13.	Kelapa Daging	Kg				
14.	Sayuran Segar (dirinci sesuai jenis sayur di kontrak)					
	1.	Kg				
	2.	Kg				
	3.	Kg				
	4.	Kg				
	5. dst	Kg				
15.	Bumbu (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)					
	1.	Kg				
	2.	Kg				
	3.	Kg				
	4. dst	Kg				
16.	Garam Dapur	Kg				
17.	Gula Pasir	Kg				
18.	Gula Kelapa/Aren	Kg				
19.	Minyak Goreng	Liter				
20.	Buah (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)					
21.	1.					

22.	2.					
23.	3.					
24.	4. dst					
25.	Racikan Sambal	Kg				
26.	Kecap	Kg				
27.	Air Minum	Liter				
28.	Gas	Tabung				
29.	Minyak Tanah	Liter				
30.	Kayu Bakar	m ³				
31.	dst.					

Keterangan :

(*) Nama BAMA dan Satuan pada tabel merupakan contoh, UPT agar menyesuaikan daftar BAMA dan Satuan dengan yang tertuang dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran berjalan

Tim Pendukung PPK

Menyetujui,
PPK

.....
NIP

.....
NIP

CARA PENGISIAN DAFTAR PERMINTAAN BAMA

Permintaan bahan makanan oleh UPT Pemasyarakatan kepada penyedia bahan makanan dilakukan dengan mempertimbangkan kebutuhan bahan makanan harian dan penyimpanan bahan makanan di UPT Pemasyarakatan (Permenimipas No.1 Tahun 2025)

1. **Kolom a (Nomor)** diisi dengan nomor urut BAMA untuk memudahkan identifikasi dan pencatatan
2. **Kolom b (Nama Bahan Makanan)** diisi sesuai jenis BAMA yang ada di dalam kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan
3. **Kolom c (Satuan)** diisi sesuai satuan BAMA dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan
4. **Kolom d (Koef BAMA)** adalah angka standar yang menunjukkan jumlah kebutuhan BAMA per orang per hari sesuai Kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan
5. **Kolom e (Kebutuhan BAMA Harian berdasarkan Koefisien)** diisi dengan hasil perhitungan Jumlah penghuni x koefisien BAMA

Contoh BAMA Gas :

Jumlah perhitungan kebutuhan Gas tanggal 28 April 2026 berdasarkan Koefisien

= Jumlah penghuni x koefisien

= $3000 \times 0,175$

= 525 kg (10,5 tabung)

= 11 tabung (dibulatkan)

6. **Kolom f (Persediaan di Gudang BAMA)** diisi dengan jumlah stok BAMA yang tersedia/tersimpan di Gudang BAMA UPT PAS H-1 sebelum tanggal pelaporan

Contoh BAMA Gas :

Pada tanggal 27 April 2026 masih ada persediaan di gudang BAMA sebanyak 2 tabung

7. **Kolom g (Permintaan BAMA)** diisi dengan hasil perhitungan kebutuhan BAMA berdasarkan koefisien dikurangi jumlah persediaan di Gudang BAMA
= Perhitungan Kebutuhan BAMA sesuai Koefisien – Jumlah Persediaan BAMA di Gudang

Contoh Gas

= 11 Tabung – 3 Tabung = **8 Tabung**



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN
REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH
NAMA UPT ...
Alamat
Telepon, Faximile
Laman :, Surel :

**BERITA ACARA
PENERIMAAN BAHAN MAKANAN
DI**

Pada hari ini Tanggal bulan tahun pukul WIB/WITA/WIT, atas Keputusan Kepala (Nama UPT PAS) Nomor Tahun, yang masing-masing bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : (Nama dan Jabatan diisi sesuai petugas yang menerima BAMA pada hari berkenaan)
Jabatan :
2. Nama :
Jabatan :
3. Nama :
Jabatan :
4. dst.

Dengan ini menerangkan dengan sebenar-benarnya bahwa pada tanggal tersebut di atas telah menerima bahan-bahan makanan dari berdasarkan kontrak Nomor tanggal, dengan rincian sebagai berikut :

No	Nama Bahan Makanan*	Satuan*	Jumlah Penerimaan BAMA	Spesifikasi BAMA yang diterima
a	b	c	e	f
1.	Beras	Kg		
2.	Ubi/Ketela	Kg		
3.	Daging Sapi	Kg		
4.	Ikan Kering	Kg		
5.	Ikan Segar	Kg		
6.	Ayam Ras/Boiler	Kg		
7.	Telur Ayam Ras	Butir		
8.	Tempe	Kg		
9.	Tahu	Kg		
10.	Kacang Hijau	Kg		
11.	Kacang Tanah	Kg		
12.	Kacang Merah	Kg		
13.	Kelapa Daging	Kg		
14.	Sayuran Segar (dirinci sesuai jenis sayur di kontrak)			
	1.	Kg		
	2.	Kg		
	3.	Kg		

	4.	Kg		
	5. dst	Kg		
15.	Bumbu (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)			
	1.	Kg		
	2.	Kg		
	3.	Kg		
	4. dst	Kg		
16.	Garam Dapur	Kg		
17.	Gula Pasir	Kg		
18.	Gula Kelapa/Aren	Kg		
19.	Minyak Goreng	Liter		
20.	Buah (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)			
21.	1.			
22.	2.			
23.	3.			
24.	4. dst			
25.	Racikan Sambal	Kg		
26.	Kecap	Kg		
27.	Air Minum	Liter		
28.	Gas	Tabung		
29.	Minyak Tanah	Liter		
30.	Kayu Bakar	m ³		
31.	dst.			

Keterangan :

(*) Nama BAMA dan Satuan pada tabel merupakan contoh, UPT agar menyesuaikan daftar BAMA dan Satuan dengan yang tertuang dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran berjalan

Demikian berita acara ini kami buat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya dengan masing-masing tanda tangan di bawah ini :

Yang Menyerahkan

.....

....., ...

Tim Pendukung PPK

1.

2.

3.

dst

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen

.....

NIP

CARA PENGISIAN BERITA ACARA PENERIMAAN BAMA

Berita Acara Penerimaan BAMA merupakan output dari proses Penerimaan BAMA yang berisi Daftar jenis BAMA, Jumlah, dan Spesifikasi BAMA yang diterima sesuai dengan permintaan BAMA dan Kontrak Pengadaan BAMA.

1. **Kolom a (Nomor)** diisi dengan nomor urut BAMA untuk memudahkan identifikasi dan pencatatan
2. **Kolom b (Nama Bahan Makanan)** diisi sesuai jenis BAMA yang ada di dalam kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan
3. **Kolom c (Satuan)** diisi sesuai satuan BAMA dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan
4. **Kolom d (Jumlah Penerimaan BAMA)** diisi dengan jumlah BAMA yang diterima pada hari berkenaan.
5. **Kolom f (Spesifikasi BAMA yang diterima)** diisi dengan spesifikasi BAMA yang diterima dari penyedia BAMA. Untuk pengisian spesifikasi BAMA Tim Pendukung PPK agar memegang Spesifikasi BAMA sesuai kontrak agar dapat melihat kesesuaian Spesifikasi BAMA di kontrak dengan Spesifikasi BAMA yang diterima.



KEMENTERIAN IMIGRASI DAN PEMASYARAKATAN
REPUBLIK INDONESIA

KANTOR WILAYAH

NAMA U

Alamat

Telepon, Faximile

Laman :, Surel :

DAFTAR PENYIMPANAN BAHAN MAKANAN

(Tempat, Tanggal)

No	Nama Bahan Makanan*	Satuan*	Jumlah				
			Persediaan Gudang	BAMA Masuk	BAMA Keluar/ Penggunaan	Stok Opname	Ket.
a	b	c	d	e	f	g	h
1.	Beras	Kg					
2.	Ubi/Ketela	Kg					
3.	Daging Sapi	Kg					
4.	Ikan Kering	Kg					
5.	Ikan Segar	Kg					
6.	Ayam Ras/Boiler	Kg					
7.	Telur Ayam Ras	Butir					
8.	Tempe	Kg					
9.	Tahu	Kg					
10.	Kacang Hijau	Kg					
11.	Kacang Tanah	Kg					
12.	Kacang Merah	Kg					
13.	Kelapa Daging	Kg					
14.	Sayuran Segar (dirinci sesuai jenis sayur di kontrak)						
	1.	Kg					
	2.	Kg					
	3.	Kg					
	4.	Kg					
	5. dst	Kg					
15.	Bumbu (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)						
	1.	Kg					
	2.	Kg					
	3.	Kg					
	4. dst	Kg					
16.	Garam Dapur	Kg					
17.	Gula Pasir	Kg					
18.	Gula Kelapa/Aren	Kg					
19.	Minyak Goreng	Liter					
20.	Buah (dirinci sesuai jenis bumbu di kontrak)						
21.	1.						
22.	2.						
23.	3.						
24.	4. dst						
25.	Racikan Sambal	Kg					
26.	Kecap	Kg					
27.	Air Minum	Liter					

28.	Gas	Tabung					
29.	Minyak Tanah	Liter					
30.	Kayu Bakar	m ³					
31.	dst.						

Keterangan :

(*) Nama BAMA dan Satuan pada tabel merupakan contoh, UPT agar menyesuaikan daftar BAMA dan Satuan dengan yang tertuang dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran berjalan

Asisten Koordinator Dapur
Pengelola Gudang BAMA

Koordinator Dapur

.....
NIP

.....
NIP

PPK

Mengetahui,

Kepala UPT

.....
NIP

.....
NIP

CARA PENGISIAN DAFTAR PENYIMPANAN BAMA

1. **Kolom a (Nomor)** diisi dengan nomor urut BAMA untuk memudahkan identifikasi dan pencatatan
2. **Kolom b (Nama Bahan Makanan)** diisi sesuai jenis BAMA yang ada di dalam **kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan**
3. **Kolom c (Satuan)** diisi sesuai **satuan BAMA dalam Kontrak BAMA Tahun Anggaran Berjalan**
4. **Kolom d (Persediaan Gudang)** diisi dengan jumlah stok BAMA yang tersedia/tersimpan di Gudang BAMA UPT PAS H-1 sebelum tanggal pelaporan
5. **Kolom e (BAMA Masuk)** diisi dengan jumlah BAMA yang masuk ke gudang pada hari berkenaan (tanggal pelaporan)
6. **Kolom f (BAMA Keluar/Penggunaan)** diisi dengan jumlah BAMA yang dipakai/digunakan/dikeluarkan dari Gudang untuk pengolahan BAMA pada hari berkenaan
7. **Kolom g (Stok Opname)** diisi dengan jumlah stok fisik BAMA hasil pengecekan langsung pada hari pelaporan
8. **Kolom h (Keterangan)** diisi dengan informasi tambahan apabila diperlukan, seperti kondisi BAMA (baik/rusak)

Contoh Kasus Pada BAMA Gas:

Diketahui :

1. Tanggal hari ini adalah 28 April 2026
2. UPT menggunakan tabung gas 50 kg
3. Jumlah penghuni hari ini : 3000 penghuni
4. Sisa Gas di gudang pada tanggal 27 April 2026 : 3 tabung

Tata Pengisian Daftar Penyimpanan BAMA

1. Kondisi BAMA gas di Gudang penyimpanan adalah 3 tabung dari tanggal 27 April 2026 adalah 3 tabung, maka pengisian **kolom d (Persediaan Gudang)** adalah 3 tabung.



DAFTAR PENYIMPANAN BAHAN MAKANAN

Jakarta, 28 April 2026

No	Nama Bahan Makanan	Jumlah					
		Satuan	Persediaan Gudang	BAMA Masuk	BAMA Keluar/ Penggunaan	Stok Opname	Ket.
a	b	c	d	e	f	g	h
28	Gas	Tabung	3				

2. Untuk mengisi **Kolom e (BAMA Masuk)** diisi sesuai jumlah BAMA gas yang diterima pada tanggal 28 April 2026
Maka, **kolom e (BAMA Masuk)** tanggal 28 April 2026 diisi dengan 8 Tabung



DAFTAR PENYIMPANAN BAHAN MAKANAN

Jakarta, 28 April 2026

No	Nama Bahan Makanan	Jumlah					
		Satuan	Persediaan Gudang	BAMA Masuk	BAMA Keluar/ Penggunaan	Stok Opname	Ket.
a	b	c	d	e	f	g	h
28	Gas	Tabung	3	8			

3. Gas yang digunakan/keluar pada tanggal 28 April adalah sebanyak 9 tabung, maka pengisian **kolom f (BAMA Keluar/Penggunaan)** adalah 9 tabung



DAFTAR PENYIMPANAN BAHAN MAKANAN

Jakarta, 28 April 2026

No	Nama Bahan Makanan	Jumlah					
		Satuan	Persediaan Gudang	BAMA Masuk	BAMA Keluar/ Penggunaan	Stok Opname	Ket.
a	b	c	d	e	f	g	h
28	Gas	Tabung	3	8	9		

4. Pengisian **kolom g (Stok Opname)** = kolom d + kolom e – kolom f
= 3 + 8 – 9
= 2 tabung



DAFTAR PENYIMPANAN BAHAN MAKANAN

Jakarta, 28 April 2026

No	Nama Bahan Makanan	Jumlah					
		Satuan	Persediaan Gudang	BAMA Masuk	BAMA Keluar/ Penggunaan	Stok Opname	Ket.
a	b	c	d	e	f	g	h
28	Gas	Tabung	3	8	9	2	